

Werde Teil unseres Teams!



**Stellenausschreibung „Ordinationsassistenz Kleintierpraxis“ (m/w/d) Teilzeit 20h/Woche
ab 01.04.2026**

Dein Aufgabenbereich:

- Anmeldung, Terminvereinbarung
- Telefondienst, Verrechnung/Kassa, Kundenberatung
- Warenbestellung + Kalkulation
- Administrative Tätigkeiten
- Behandlungsassistenz
- Reinigungsarbeiten
- Betreuung Labor intern + extern (Vorbereitung + Probenversand)

Wir bieten dir:

- Geregelte Arbeitszeiten von Montag bis Freitag, keine Not- oder Wochenenddienste
- ein enthusiastisches, kollegiales Team mit großem Zusammenhalt und Freude an der Arbeit
- ein neues, gut ausgestattetes Praxisgebäude & einen großen Mitarbeiterparkplatz
- kostenlosen Mittagstisch im großen Sozialraum oder auf unserer schönen Dachterrasse
- Neueinsteiger starten mit einem Gehalt von € 1.900,- brutto/Basis Vollzeit, 14x jährlich bei entsprechendem Können und Erfahrung bis zu € 2.200,- brutto/Basis Vollzeit möglich, 14x jährlich

Unser Anforderungsprofil:

- gute Computer-Anwenderkenntnisse (Praxisprogramm, Social Media, etc.)
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort + Schrift
- Empathie für PatientInnen und BesitzerInnen
- Pünktlichkeit, Höflichkeit und korrektes Auftreten
- Positive Einstellung und Stressresistenz
- Eigenständiges Arbeiten sowie Arbeiten im Team

Du bist interessiert?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung unter buero@dr-vet.at oder magdalena.petz@dr-vet.at